

---

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 ОСНОВЫ МАТЕРИАЛОВЕДЕНИЯ**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Основы материаловедения разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 «Графический дизайнер», Приказ Минобрнауки России от 09 декабря 2016 № 1543 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 декабря 2016 г., регистрационный № 44916) с учётом Примерной рабочей программы по иностранному языку, разработанной Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Московский издательско-полиграфический колледж им. И. Федорова», зарегистрированной в государственном реестре за № 54.01.20-170818.

### **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 ОСНОВЫ МАТЕРИАЛОВЕДЕНИЯ**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** учебная дисциплина ОП.01 Основы материаловедения» относится к общепрофессиональному циклу примерной основной программы и имеет практико-ориентированную направленность. В ходе преподавания учебной дисциплины осуществляются межпредметные связи с профессиональными модулями ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна, ПМ.02 Создание графических дизайн - макетов, ПМ.03 Подготовка дизайн - макета к печати (публикации), ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте.

#### **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК.02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей

ОК.07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК.10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 1.2. Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования

ПК 1.3. Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию

ПК 2.2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания

ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания

<b>Код ОК</b>	<b>ПК,</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
ОК 01		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
ОК.02		определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска.	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации
ОК.03		воспроизводить современную научную профессиональную терминологию в пределах	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная

	программы	научная и профессиональная терминология
ОК.06	описывать значимость своей профессии	значимость профессиональной деятельности по профессии
ОК.07	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК.10	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные профессиональные темы, понимать тексты на базовые профессиональные темы	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 2.2 ПК 2.3	<p>Определять виды и свойства материалов, применяемых в графическом дизайне, сопоставлять их различные свойства, различать виды бумаги, текстиля, стекла, металла</p> <p>Формулировать выводы о возможности применения материалов для конкретных целей в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Область применения, методы измерения параметров и свойств материалов;</li> <li>- особенности испытания материалов;</li> <li>- технологии изготовления изделия;</li> <li>- программные приложения для разработки технического задания;</li> <li>- правила и структуру оформления технического задания;</li> <li>- требования к техническим параметрам разработки продукта;</li> <li>- технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам, программным средствам и оборудованию;</li> </ul>

		- программные приложения для разработки дизайн-макетов.
--	--	---

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>51</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	30
практические занятия	20
Самостоятельная работа	1
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	<b>1</b>

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 «Графический дизайнер», Приказ Минобрнауки России от 09 декабря 2016 № 1543 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 декабря 2016 г., регистрационный № 44916) с учётом Примерной рабочей программы по иностранному языку, разработанной Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Московский издательско-полиграфический колледж им. И. Федорова», зарегистрированной в государственном реестре за № 54.01.20-170818.

### 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** учебная дисциплина ОП.02 Безопасность жизнедеятельности относится к общепрофессиональному циклу основной образовательной программы и имеет практико-ориентированную направленность. В ходе преподавания учебной дисциплины осуществляются межпредметные связи с учебными дисциплинами ОП.01 Основы материаловедения, с профессиональными модулями ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна, ПМ.02 Создание

графических дизайн - макетов, ПМ.03 Подготовка дизайн - макета к печати (публикации), ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 07 ОК 09 ОК 11 ПК 1.2 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.5 ПК 3.1 ПК 3.3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;</li> <li>- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;</li> <li>- применять первичные средства пожаротушения;</li> <li>- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;</li> <li>- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;</li> <li>- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;</li> <li>- оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь;</li> <li>- учитывать стандарты</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики;</li> <li>- прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, В том числе, в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</li> <li>- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</li> <li>- основы военной службы и обороны государства;</li> <li>- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;</li> <li>- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</li> <li>- организацию и порядок</li> </ul>

	<p>производства при подготовке дизайн-продуктов к печати или публикации.</p>	<p>призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;</li> <li>- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;</li> <li>- действующие стандарты и технические условия;</li> <li>- требования безопасности, предъявляемые к материалам, программным средствам и оборудованию</li> </ul>
--	--	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Обязательная учебная нагрузка</b>	<b>36</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	26
практические занятия	9

Самостоятельная работа <sup>1</sup>	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	1

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 ИСТОРИЯ ДИЗАЙНА

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 История дизайна разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 «Графический дизайнер», Приказ Минобрнауки России от 09 декабря 2016 № 1543 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 декабря 2016 г., регистрационный № 44916) с учётом Примерной рабочей программы по иностранному языку, разработанной Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Московский издательско-полиграфический колледж им. И. Федорова», зарегистрированной в государственном реестре за № 54.01.20-170818.

### 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 ИСТОРИЯ ДИЗАЙНА

**1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** учебная дисциплина «История дизайна» относится к общепрофессиональному циклу примерной основной программы и имеет практико-ориентированную направленность. В ходе преподавания учебной дисциплины осуществляются межпредметные связи с профессиональным модулем ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте и ОП.04 Основы дизайна и композиции.

#### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК	ПК,	Умения	Знания
--------	-----	--------	--------

ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ориентироваться в исторических эпохах и стилях;</li> <li>- проводить анализ исторических объектов для целей дизайн-проектирования;</li> <li>- собирать, обобщать и структурировать информацию;</li> <li>- понимать сочетание в дизайн-проекте собственного художественного вкуса и требований заказчика;</li> <li>- защищать разработанные дизайн-макеты;</li> <li>- осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати, публикации;</li> <li>- применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений;</li> <li>- осуществлять повышение квалификации посредством стажировок и курсов;</li> <li>- организовывать и проводить мероприятия профориентационного и мотивационного характера.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Основные характерные черты различных периодов развития предметного мира;</li> <li>- современное состояние дизайна в различных областях экономической деятельности.</li> </ul>
ПК 4.1		
ПК 4.2		
ПК 4.3		

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Всего часов</b>	<b>52</b>
<b>Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>40</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	30
практические занятия	10
<b>проводится в форме экзамена по дисциплине</b>	<b>6+6</b>
конс.	

### АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 ОСНОВЫ ДИЗАЙНА И КОМПОЗИЦИИ

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 «Графический дизайнер», Приказ Минобрнауки России от 09 декабря 2016 № 1543 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии Графический дизайнер (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации



23 декабря 2016 г., регистрационный № 44916) с учётом Примерной рабочей программы по иностранному языку, разработанной Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Московский издательско-полиграфический колледж им. И. Федорова», зарегистрированной в государственном реестре за № 54.01.20-170818.

## **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 ОСНОВЫ ДИЗАЙНА И КОМПОЗИЦИИ**

### **1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и получаемых профессий технического профиля среднего профессионального образования.

### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

учебная дисциплина ОП. 04 «Основы дизайна и композиции» входит в цикл общепрофессиональных дисциплин примерной основной образовательной программы и имеет практико-ориентированную направленность. В процессе преподавания учебной дисциплины осуществляются межпредметные связи с профессиональными модулями ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна, ПМ.02 Создание графических дизайн - макетов.

### **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

<b>Код ПК, ОК</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
ОК.01.- ОК.11 ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3.	различать функциональную, конструктивную и эстетическую ценность объектов дизайна; создавать эскизы и наглядные изображения объектов дизайна; использовать	основные приемы художественного проектирования эстетического облика среды; принципы и законы композиции; средства композиционного формообразования: пропорции, масштабность, ритм, контраст и нюанс;

ПК 2.4. ПК 2.5.	художественные средства композиции, цветоведения, светового дизайна для решения задач дизайнерского проектирования; выстраивать композиции с учетом перспективы и визуальных особенностей среды; выдерживать соотношение размеров; соблюдать закономерности соподчинения элементов	специальные выразительные средства: план, ракурс, тональность, колорит, изобразительные акценты, фактуру и текстуру материалов; принципы создания симметричных и асимметричных композиций; основные и дополнительные цвета, принципы их сочетания; ряды хроматических и ахроматических тонов и переходные между ними; свойства теплых и холодных тонов; особенности различных видов освещения, приемы светового решения в дизайне: световой каркас, блики, тени, светотеневые градации.
--------------------	---	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>36</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	27
практические занятия	9
Самостоятельная работа <sup>2</sup>	
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	<b>1</b>

<sup>2</sup> Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.05 Основы экономической деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины по профессии разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии **54.01.20 Графический дизайнер** Приказ Минобрнауки России от 09 декабря 2016 № 1543 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 декабря 2016 г., регистрационный № 44916) с учётом Примерной рабочей программы по иностранному языку, разработанной Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Московский издательско-полиграфический колледж им. И. Федорова», зарегистрированной в государственном реестре за № 54.01.20-170818.

### 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ОСНОВЫ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** учебная дисциплина «Основы экономической деятельности» относится к общепрофессиональному циклу основной программы и имеет практико-ориентированную направленность. В ходе преподавания учебной дисциплины осуществляются межпредметные связи с профессиональными модулями ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна, ПМ.02 Создание графических дизайн - макетов, ПМ.03 Подготовка дизайн - макета к печати (публикации), ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте.

#### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ПК 1.1.	Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта
ПК 1.2.	Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования
ПК 1.3.	Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию
ПК 2.1.	Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания
ПК 2.2.	Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания
ПК 2.5.	Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта
ПК 3.1.	Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета
ПК 3.2.	Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации)
ПК 4.1.	Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности
ПК 4.2.	Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна
ПК 4.3.	Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков

<b>Код ПК,</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>

ОК		
ОК 01	- Проводить проектный анализ;	- Методики исследования
ОК 02	- производить расчёты основных	рынка, сбора информации,
ОК 04	техничко-экономических показателей	ее анализа и
ОК 05	проектирования;	структурирования;
ОК 09	- разрабатывать концепцию проекта;	- теоретические основы
ОК 10	- оформлять итоговое техническое	композиционного
ОК 11	задание;	построения в графическом
ПК1.2.	- выбирать графические средства и	и в объемно-
ПК1.3	технические инструменты в	пространственном дизайне;
ПК2.1.	соответствии с тематикой и задачами	- действующие стандарты и
ПК2.2.	проекта;	технические условия;
ПК2.5.	- вести нормативную документацию;	- правила и методы
ПК3.1.	- доступно и последовательно	создания различных
ПК3.2.	излагать информацию;	продуктов в программных
ПК4.1.	- корректировать и видоизменять ТЗ в	приложениях;
ПК4.2.	зависимости от требования заказчика;	- классификации
ПК4.3.	- разрабатывать планы выполнения	программных приложений
ПК4.3.	работ;	и их направленности;
ПК4.3.	- распределять время на выполнение	- классификации
ПК4.3.	поставленных задач;	профессионального
ПК4.3.	- определять место хранения и	оборудования и навыков
ПК4.3.	обработки разрабатываемых макетов;	работы с ним;
ПК4.3.	- создавать целостную композицию на	- программные приложения
ПК4.3.	плоскости, в объеме и пространстве;	работы с данными;
ПК4.3.	- выполнять технические чертежи или	- технологии изготовления
ПК4.3.	эскизы проекта для разработки	изделия;
ПК4.3.	конструкции изделия с учетом	- программные приложения
ПК4.3.	особенностей технологии и тематики;	для разработки ТЗ;
ПК4.3.	- выполнять комплектацию	- правила и структуры
ПК4.3.	необходимых составляющих дизайн-	оформления ТЗ;
ПК4.3.	макета для формирования дизайн-	- требования к техническим
ПК4.3.	продукта;	параметрам разработки
ПК4.3.	- учитывать стандарты производства	продукта;
ПК4.3.	при подготовке дизайн-продуктов к	- методы адаптации и
ПК4.3.	печати или публикации;	кодировки
ПК4.3.	- осуществлять консультационное или	(преобразования)
ПК4.3.	прямое сопровождение печати или	информации от заказчика в
ПК4.3.	публикации;	индустриальные
ПК4.3.	- применять логические и	требования;
ПК4.3.	интуитивные методы поиска новых	- структуру ТЗ, его
ПК4.3.		реализации;
ПК4.3.		- основы менеджмента

	идей и решений;	<p>времени и выполнения работ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- программные приложения работы с данными;</li> <li>- технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам, программным средствам и оборудованию;</li> <li>- программные приложения работы с данными для разработки дизайн-макетов;</li> <li>- технические параметры разработки макетов, сохранения, технологии печати;</li> <li>- программные приложения для хранения и передачи файлов-макетов графического дизайна;</li> <li>- технологии настройки макетов к печати или публикации;</li> <li>- программные приложения для хранения и передачи файлов-продуктов графического дизайна;</li> <li>- стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов.</li> <li>- технологии печати или публикации продуктов дизайна;</li> <li>- основы менеджмента и коммуникации, договорных отношений;</li> <li>- технологии и приемы послепечатной обработки продуктов дизайна;</li> <li>- системы управления трудовыми ресурсами в организации;</li> </ul>
--	-----------------	--

		- методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации.
--	--	---

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	60
<b>Объем образовательной программы</b>	60
в том числе:	
теоретическое обучение	42
практические занятия	16
Самостоятельная работа	6
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	<b>2</b>

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.06 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Иностранный язык разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 «Графический дизайнер», Приказ Минобрнауки России от 09 декабря 2016 № 1543 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии Графический дизайнер (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 декабря 2016 г., регистрационный № 44916) с учётом Примерной рабочей программы по иностранному языку, разработанной Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Московский издательско-полиграфический колледж им. И. Федорова», зарегистрированной в государственном реестре за № 54.01.20-170818.

### **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.06 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» относится к общепрофессиональному циклу и имеет практико-ориентированную направленность. В ходе преподавания учебной дисциплины осуществляются межпредметные связи с профессиональными модулями ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна, ПМ.02 Создание графических дизайн - макетов, ПМ.03 Подготовка дизайн - макета к печати (публикации), ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте.

ПК.1.1. Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта.

ПК 1.2. Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования.

ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания.

ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета.

ПК 4.1. Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности.

ПК 4.2. Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна.

### **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

ОК.01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.



ОК.04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК.06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК.10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- составить план действия; определить необходимые ресурсы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>	<p>Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>структуру плана для решения задач;</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>	<p>психологические основы деятельности коллектива,</p> <p>психологические особенности личности;</p> <p>основы проектной деятельности</p>
ОК 06		<p>особенности социального и культурного контекста;</p> <p>правила оформления документов и построения устных сообщений</p> <p>сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</p> <p>значимость профессиональной деятельности по профессии</p>
ОК 10	<p>общаться в простых типичных ситуациях трудовой деятельности, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем</p>	<p>Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>основные общеупотребительные</p>

	<p>и видов деятельности. поддерживать краткий разговор на производственные темы, используя простые фразы и предложения, рассказать о своей работе, учебе, планах. Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые).</p>	<p>глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения.</p>
<b>Код ПК</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
<p>ПК.1.1. ПК.1.2. ПК.2.1. ПК.2.4. ПК.4.1. ПК.4.2.</p>	<p>- понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных тем, связанных с трудовой деятельностью понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях (в т. ч. устных инструкциях). читать и переводить тексты профессиональной направленности (со словарем) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>- Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	96

В том числе:	
теоретическое обучение	-
практические занятия (если предусмотрено)	88
Самостоятельная работа	6
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	2

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.07**

**ФИЗИЧЕСКАЯ**

**КУЛЬТУРА**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Иностранный язык разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 «Графический дизайнер», Приказ Минобрнауки России от 09 декабря 2016 № 1543 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии Графический дизайнер (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 декабря 2016 г., регистрационный № 44916) с учётом Примерной рабочей программы по иностранному языку, разработанной Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Московский издательско-полиграфический колледж им. И. Федорова», зарегистрированной в государственном реестре за № 54.01.20-170818.

### **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **ОП.07 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

##### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 54.01.20 Графический дизайнер укрупнённой группы профессий и специальностей 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств.

##### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

учебная дисциплина ОП.07.Физическая культура относится к общепрофессиональному циклу основной образовательной программы и имеет практико-ориентированную направленность. В ходе преподавания учебной дисциплины осуществляются межпредметные связи с дисциплиной ОП.02 Безопасность жизнедеятельности, с профессиональными модулями ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна, ПМ.02 Создание графических дизайн - макетов, ПМ.03 Подготовка дизайн - макета к печати (публикации), ПМ.04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте.

### 1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 06	описывать значимость своей профессии	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии
ОК 08	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; средства профилактики перенапряжения

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	46

<b>Самостоятельная работа (не более 20%)</b> <i>Определяется при формировании рабочей программы</i>	6
<b>Объем образовательной программы</b>	52
в том числе:	
теоретическое обучение	6
практические занятия	38
<i>Самостоятельная работа</i>	6
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</b>	2

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ОП.08. ОХРАНА ТРУДА

#### 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 Охрана труда

##### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии 54.01.20 Графический дизайнер.

##### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Вариативная часть общепрофессионального цикла

##### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- излагать принципы обеспечения безопасности труда и охраны труда;
- выполнять санитарно-технологические требования на рабочем месте и в производственной зоне, нормы и требования к гигиене и охране труда;
- соблюдать правила электро- и пожарной безопасности;
- оказывать доврачебную помощь
- находить информацию по охране труда и технике безопасности в сети Интернет

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- правила техники безопасности и охраны труда при работе с электрооборудованием;
- правила пожарной безопасности и меры предупреждения пожаров
- нормативные документы по использованию средств вычислительной техники и видеоматериалов

- виды и периодичность инструктажа по технике безопасности и охране труда (ТБиОТ).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **иметь представление:**

- о государственных органах по охране труда;
- об основных нормативных документах по охране труда.

**Дисциплина направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:**

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p><b>Умения:</b> распознавать задачу в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; оценивать результат и последствия своих действий.</p> <p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный контекст, в котором приходится работать; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном контексте; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b> определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p><b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<p><b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию</p> <p><b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология</p>
ОК 04	Работать в коллективе и команде,	<b>Умения:</b> взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности

	эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	<b>Умения:</b> грамотно оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		<b>Знания:</b> правила оформления документов
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	<b>Умения:</b> описывать значимость своей профессии
		<b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности в рамках профессиональной деятельности по профессии
		<b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<b>Умения:</b> пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии
		<b>Знания:</b> условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Использовать информационные технологии в	<b>Умения:</b> применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение

	профессиональной деятельности	<b>Знания:</b> современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
--	-------------------------------	--

### Профессиональные компетенции

Код и формулировка компетенции	Показатели освоения компетенции
ПК 4.1. Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности ПК 4.3. Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков	<b>Знания:</b> методов и форм самообучения и саморазвития на основе самопрезентации; способов управления конфликтами и борьбы со стрессом
	<b>Умения:</b> принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы
ПК 4.2. Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна	<b>Умения:</b> организовывать и проводить мероприятия профориентационного и мотивационного характера
	<b>Знания:</b> системы управления трудовыми ресурсами в организации;

#### 1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

всего - 40 часов, в том числе:

обязательной учебной нагрузки обучающегося во взаимодействии с преподавателем- 34 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 6 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объем часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	34
<i>Самостоятельная работа</i>	6
Объем образовательной программы	40
в том числе:	



теоретическое обучение	28
лабораторные работы (если предусмотрено)	-
практические занятия	6
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
контрольная работа	-
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	<b>2</b>

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.09 Основы финансовой грамотности**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 «Графический дизайнер», Приказ Минобрнауки России от 09 декабря 2016 № 1543 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 декабря 2016 г., регистрационный № 44916) с учётом Методических рекомендаций Министерства образования и науки РФ и Банка России по включению Основ финансовой грамотности в образовательные программы СПО

### **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 Основы финансовой грамотности разработана на основе основной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, и предназначена для реализации требований к результатам освоения изучаемой дисциплины по ФГОС СПО, а также, для расширения эрудиции студентов, знаний о современных финансовых рынках, особенностях их функционирования и регулирования, и возможностях населения в сфере управления личными финансами.

Данная дисциплина является компонентом вариативной части изучения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования подготовки квалифицированных рабочих по профессии 54.01.20 Графический дизайнер, основными задачами которой являются:

- сформировать общее представление об особенностях современных финансовых рынков;
- обучить технологиям анализа финансовой информации;
- выработать практические навыки принятия финансовых и экономических решений.

Для лучшего усвоения материала изложение его производится с применением технических и аудиовизуальных средств обучения.

**Круг основных проблем курса.** В рамках курса изучаются основные финансовые институты российского общества, особенности финансового поведения потребителей, современные технологии финансового обслуживания, основы финансового планирования и безопасности потребителя при работе с финансовыми инструментами, налогообложение физических лиц.

Для достижения эффективных результатов обучения используются различные формы работы в зависимости от конкретных условий.

1. тесный контакт с преподавателями специальных дисциплин;
2. системный контроль за работой;
3. выборочная проверка конспектов лекций для выявления вопросов, наиболее трудно усваиваемых студентами;
4. чередование лекций с практическими занятиями по разделам, завершаемым в лекционном курсе.
5. выделение теоретических понятий, вводимых в курсе Финансовая грамотность, запись их определений в словарь терминов, рассчитанная на углубления этих понятий в процессе дальнейшего освоения предмета.

Контроль за чтением текстов осуществляется через систему коллоквиумов, контрольных работ и других видов отчетности.

Настоящая программа определяет объем и содержание знаний, навыков и учебно-воспитательных задач предмета. При этом за педагогом сохраняется право творческой организации материала.

Курс предмета «Основы финансовой грамотности» рассчитан на 36 часов аудиторных занятий. Норма времени на выполнение домашних работ регламентируется положением по выполнению домашних работ по общеобразовательному циклу и составляет 50 % от аудиторных работ.

*Дисциплина входит в вариативную часть.*

Промежуточная аттестация осуществляется в виде комплексного дифференцированного зачета в пятом семестре. Контроль усвоения дисциплины рекомендуется проводить с применением различных форм текущего контроля: опросы, тестирование, контрольные работы, презентации и т.п.

## **1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.09 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ**

### **Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 54.01.20 Графический дизайнер

### **Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования подготовки квалифицированных рабочих, служащих:**

учебная дисциплина «Основы финансовой грамотности» относится к предметам и курсам по выбору.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:

ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК.05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК.09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК.11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК.01	<p>Управлять деньгами; учитывать движение денежных средств.</p> <p>Распознавать задачу и/или проблему в социальном контексте;</p> <p>Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>Принимать финансовые решения с учетом экономических последствий и этических соображений.</p> <p>Составить план действия, применить способы обоснования выбора конкретного учреждения финансовой сферы в качестве партнера.</p> <p>Реализовать составленный план.</p> <p>Оценивать результат и последствия своих действий.</p> <p>Ориентироваться в вопросах финансовой грамотности.</p> <p>Распознавать задачу или проблему в области финансовой грамотности.</p> <p>Анализировать проблему по обеспечению финансовой грамотности.</p>	<p>Основные виды, функции и продукты, услуги учреждений финансовой сферы .</p> <p>Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить.</p>

	<p>Определять задачи поиска информации по вопросам финансовой грамотности.</p> <p>Определять необходимые источники информации. Структурировать получаемую информацию.</p> <p>Выделять наиболее значимое в перечне информации. Оценивать практическую значимость результатов поиска.</p> <p>Ориентироваться в системе ценностей современного общества и в условиях реализации профессиональной деятельности. Выстраивать траекторию личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей. Осуществлять коммуникацию при обсуждении вопросов финансовой грамотности.</p> <p>Определять собственную позицию, технически грамотно излагать свои мысли на государственном языке.</p> <p>Описывать значимость своей профессии. Организовывать собственное поведение, руководствуясь общечеловеческими ценностями.</p> <p>Применять средства информационных технологий для решения задач в области финансовой грамотности.. Анализировать и систематизировать знания об актуальных проблемах современного общества в области финансовой грамотности.</p>	
ОК 03	<p>Применять способы зарабатывать на жизнь, связанные с работой по найму и организацией собственного бизнеса. Принимать финансовые решения, вести учёт денег.</p> <p>Применять различные способы распределения денег между сбережениями и расходами, критически рассматривать возможности в сфере планирования личного бюджета, бюджета семьи. Планировать пенсионные периоды и финансового обеспечения основных событий жизненного цикла.</p>	<p>Функции денег в повседневной жизни, основы управления деньгами. Принципы управления бюджетом и личными финансами. Условия и инструменты принятия грамотных потребительских решений в финансовой сфере</p>
ОК.09	<p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p>	<p>Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>

ОК.11	<p>Выстраивать систему экономических и социальных отношений с учреждениями финансовой сферы, оценки эффективности применения продуктов, услуг учреждений финансовой сферы.</p> <p>Рассчитывать размеры затрат и доходов бизнеса на примере виртуального предприятия, выбирать наиболее рациональные формы использования кредитных, заемных ресурсов.</p> <p>Применять инструменты инвестирования ресурсов с учетом личных интересов или интересов бизнеса. Применять инструменты страхования своих действий по управлению бюджетом и личными финансами.</p> <p>Принимать потребительские решения в финансовой сфере, обосновывать рациональные варианты решения задач, связанных с осуществлением операций по сбережению или расходованию финансовых ресурсов</p>	<p>Основные характеристики оплачиваемой трудовой деятельности и этики, различия между работой по найму и samozанятостью.</p> <p>Основные этапы планирования и создания собственного бизнеса.</p> <p>Основные подходы к инвестированию ресурсов в современных экономических условиях;</p> <p>Основные виды налогов, права потребителей услуг учреждений финансовой сферы и требования по обязательному раскрытию информации;</p> <p>Основные виды рисков при использовании продуктов, услуг учреждений финансовой сферы.</p>
-------	---	---

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
Занятий во взаимодействии с преподавателем	36
в том числе	
теоретическая подготовка	14
практические работы	20
промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	2
Самостоятельная работа студента	4

### Тематический план (очная форма обучения)

Наименование разделов и внеурочных тем	Максимальная учебная нагрузка студента (час.)	Количество аудиторных часов				Внеаудиторная работа обучающихся (час.)
		Всего	Теоретические занятия	Практические работы	Консультации	
Раздел 1. Финансовые услуги, инструменты сбережения и инвестирования	4	4	2	2	-	-
Раздел 2. Банки: услуги и продукты	4	4	2	2	-	-
Раздел 3. Потребительское страхование	3	3	1	2	-	-
Раздел 4. Недвижимость как инструмент сбережения и инвестирования	3	3	1	2	-	-
Раздел 5. Фондовый рынок	3	4	1	2	-	-
Раздел 6. Инвестиции	3	4	1	2	-	2
Раздел 7. Анализ финансовой информации	4	4	2	2	-	-
Раздел 8. Электронные финансы	3	3	1	2	-	2
Раздел 9. Основы финансовой безопасности	3	3	1	2	-	-
Раздел 10. Налогообложение физических лиц	4	4	2	2	-	-
Дифференцированный зачет	2	2	-	-		
<b>Всего</b>	<b>40</b>	<b>36</b>	<b>14</b>	<b>20</b>	<b>-</b>	<b>4</b>

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10.ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

## **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии социально-экономического профиля среднего профессионального образования 54.01.20 Графический дизайнер.

### **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

учебная дисциплина **ОП.10 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»** является учебным предметом по выбору из вариативной части.

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать прикладные программные средства для решения профессиональных задач;

**знать:**

- основные понятия информационных технологий;
- общий состав и структуру персональных компьютеров;
- базовые системы, программные продукты и пакеты прикладных программ.

**Дисциплина направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на

государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания.

ПК 2.2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания.

ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания.

ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составить план действия;</p> <p>определить необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>структуру плана для решения задач;</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	<p>определять задачи для поиска информации;</p> <p>определять необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска;</p> <p>структурировать получаемую информацию;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять результаты поиска</p>	<p>номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации</p>



ОК 03	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 05	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>особенности социального и культурного контекста;</p> <p>правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>
ОК 09	<p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>использовать современное программное обеспечение</p>	<p>современные средства и устройства информатизации;</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>
ПК 2.1	<p>распределять время на выполнение поставленных задач;</p> <p>определять место хранения и обработки разрабатываемых макетов;</p>	<p>основ менеджмента времени и выполнения работ;</p> <p>программных приложений работы с данными</p>
ПК 2.2	<p>выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств;</p> <p>понимать сочетание в дизайн-проекте собственного художественного вкуса и требований заказчика</p>	<p>технологических, эксплуатационных и гигиенических требований, предъявляемых к материалам, программным средствам и оборудованию;</p> <p>программных приложений работы с данными для разработки дизайн-макетов</p>
ПК 2.3	<p>выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде;</p> <p>выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки</p>	<p>современных тенденций в области дизайна;</p> <p>программных приложений по основным направлениям графического дизайна;</p>

	конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематики;  создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве;	технических параметров разработки макетов, сохранения, технологии печати
ПК 2.4	осуществлять и организовывать представление разработанных макетов; подготавливать презентации разработанных макетов; защищать разработанные дизайн-макеты	программных приложений для представления макетов графического дизайна;

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объём часов
<b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>66</b>
<i>Самостоятельная работа</i>	<b>12</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>78</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	20
лабораторные работы (если предусмотрено)	-
практические занятия	46
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
контрольная работа	-
<i>Самостоятельная работа</i>	12
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	<b>2</b>

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.11. ОСНОВЫ МУЛЬТИМЕДИА

### 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.11. ОСНОВЫ МУЛЬТИМЕДИА

#### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии социально-экономического профиля среднего профессионального образования 54.01.20 Графический дизайнер.

## **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

учебная дисциплина **ОП.11 Основы мультимедиа** является учебной дисциплиной вариативной части основной образовательной программы и направлена на освоение личностных и метапредметных результатов.

## **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать аппаратные и прикладные программные средства для решения профессиональных задач;

**знать:**

- основные понятия мультимедийных технологий;
- общий состав периферийных устройств компьютеров, позволяющих реализовывать мультимедийные технологии;
- программные средства и пакеты прикладных программ, позволяющих применять мультимедийные технологии.

## **Дисциплина направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:**

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета.

ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации).

<b>Код ПК, ОК</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
-------------------	---------------	---------------

ОК 2	<p>определять задачи для поиска информации;</p> <p>определять необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска;</p> <p>структурировать получаемую информацию;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять результаты поиска</p>	<p>номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 3	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
ОК 5	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>особенности социального и культурного контекста;</p> <p>правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>
ПК 3.1	<p>выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации;</p>	<p>технологий настройки макетов к печати или публикации;</p> <p>программных приложений для хранения и передачи файлов-продуктов графического дизайна;</p>
ПК 3.3	<p>осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации</p>	<p>технологии и приемов послепечатной обработки продуктов дизайна</p>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объём часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	116
<i>Самостоятельная работа</i>	38
Объём образовательной программы	154
в том числе:	
теоретическое обучение	64
лабораторные работы (если предусмотрено)	-
практические занятия	52
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
контрольная работа	-
<i>Самостоятельная работа</i>	38
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12 АРХИТЕКТУРА И ДИЗАЙН

### 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12 АРХИТЕКТУРА И ДИЗАЙН

#### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и получаемых профессий технического профиля среднего профессионального образования.

#### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

учебная дисциплина **ОП.12 Архитектура и дизайн** является учебной дисциплиной вариативной части основной образовательной программы и направлена на освоение личностных результатов и метапредметных связей с профессиональными модулями ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна, ПМ.02 Создание графических дизайн - макетов.

#### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Дисциплина направлена на формирование элементов общих и профессиональных компетенций:

Код ПК, ОК	Умения	Знания

ОК.01.- ОК.11 ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3.	различать функциональную, конструктивную и эстетическую ценность объектов дизайна; создавать эскизы и наглядные изображения объектов дизайна; использовать художественные средства композиции, цветоведения, светового дизайна для решения задач дизайнерского проектирования; выстраивать композиции с учетом перспективы и визуальных особенностей среды; выдерживать соотношение размеров; соблюдать закономерности соподчинения элементов	основные приемы художественного проектирования эстетического облика среды; принципы и законы композиции; средства композиционного формообразования: пропорции, масштабность, ритм, контраст и нюанс; специальные выразительные средства: план, ракурс, тональность, колорит, изобразительные акценты, фактуру и текстуру материалов; принципы создания симметричных и асимметричных композиций; основные и дополнительные цвета, принципы их сочетания; ряды хроматических и ахроматических тонов и переходные между ними; свойства теплых и холодных тонов; особенности различных видов освещения, приемы светового решения в дизайне: световой каркас, блики, тени, светотеневые градации.
---	--	---

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объём образовательной программы</b>	<b>52</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	44
практические занятия	0
Самостоятельная работа <sup>3</sup>	8
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	<b>2</b>

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### «ПМ.01 РАЗРАБОТКА ТЕХНИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ

<sup>3</sup> Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией с соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

## НА ПРОДУКТ ГРАФИЧЕСКОГО ДИЗАЙНА»

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 «Графический дизайнер», Приказ Минобрнауки России от 09 декабря 2016 № 1543 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии Графический дизайнер (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 декабря 2016 г., регистрационный № 44916) с учётом Примерной рабочей программы по иностранному языку, разработанной Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Московский издательско-полиграфический колледж им. И. Федорова», зарегистрированной в государственном реестре за № 54.01.20-170818.

### 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ.01. РАЗРАБОТКА ТЕХНИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ НА ПРОДУКТ ГРАФИЧЕСКОГО ДИЗАЙНА»

#### 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна обучающийся должен освоить вид профессиональной деятельности ВД 1 Разработка технического задания на продукт графического дизайна и соответствующие ему профессиональные компетенции:

##### 1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

<i>OK6.</i>	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
<i>OK7.</i>	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
<i>OK8.</i>	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
<i>OK9.</i>	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
<i>OK10.</i>	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
<i>OK11.</i>	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
<b>ВД 1</b>	<b>Разработка технического задания на продукт графического дизайна</b>
<b>ПК 1.1.</b>	Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта.
<b>ПК 1.2.</b>	Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования.
<b>ПК 1.3</b>	Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию.
<b>ПК 1.4.</b>	Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком.

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

<b>Иметь практически опыт:</b>	в анализе, обобщении проектирования технического задания для дизайн-продуктов на основе полученной информации от заказчика.
<b>Уметь:</b>	<p>проводить проектный анализ;          разрабатывать концепцию проекта;          выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта;          производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования;          презентовать разработанное техническое задание согласно требованиям к структуре и содержанию</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;          составить план действия; определить необходимые ресурсы;          владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия</p>



	<p>своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)  определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию. организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии.</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии.</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</p>
Знать:	<p>теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне;  законы формообразования;  систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику);  преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию);  законы создания цветовой гармонии; технологии изготовления изделия;  действующие стандарты и технические условия, методики оформления технического задания и различных продуктов.;</p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации;  формат оформления результатов поиска информации.  описывать значимость своей профессии.</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;  методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>правила оформления документов и построения устных сообщений.</p> <p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;  пути обеспечения ресурсосбережения.  средства профилактики перенапряжения.</p> <p>современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения;</p>

	правила чтения текстов профессиональной направленности порядок выстраивания презентации
--	--

## 1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 450 час.  
на освоение МДК – 250 часов,  
из них практические занятия – 120 часов  
на практики, в том числе, учебную – 108 часов  
производственную – 72 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля «ПМ.01. РАЗРАБОТКА ТЕХНИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ НА ПРОДУКТ ГРАФИЧЕСКОГО ДИЗАЙНА»

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.				Самостоятельная работа <sup>4</sup>
			Обучение по МДК		Практики		
			Всего	Лабораторных и практических занятий	Учебная	Производственная	
ПК. 1.1-1.4 ОК. 01-11	Раздел 1. МДК 01.01. Дизайн-проектирование	156	114	66	42	-	-
	Раздел 2. МДК 01.02 Проектная графика	198	132	54	66	-	-
	Производственная практика (по профилю)	72				72	-

<sup>4</sup>Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией с соответствиями требованиям ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса.

	специально сти), часов							
	Экзамен по МДК	<b>6</b>	6					
	Экзамен по ПМ	<b>18</b>						
	Всего	<b>450</b>	250	120	108	72	-	

## **АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ.02 СОЗДАНИЕ ГРАФИЧЕСКИХ ДИЗАЙН - МАКЕТОВ»**

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 «Графический дизайнер», Приказ Минобрнауки России от 09 декабря 2016 № 1543 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии Графический дизайнер (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 декабря 2016 г., регистрационный № 44916) с учётом Примерной рабочей программы по иностранному языку, разработанной Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Московский издательско-полиграфический колледж им. И. Федорова», зарегистрированной в государственном реестре за № 54.01.20-170818.

### **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА**

#### **ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02. СОЗДАНИЕ ГРАФИЧЕСКИХ ДИЗАЙН-МАКЕТОВ**

##### ***1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля***

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности ВД 2. Создание графических дизайн-макетов и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

##### **1.1.1. Перечень общих компетенций**

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
<b>ОК 1.</b>	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
<b>ОК 2.</b>	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
<b>ОК 3.</b>	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
<b>ОК 4.</b>	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
<b>ОК 5.</b>	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
<b>ОК 6.</b>	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
<b>ОК 7.</b>	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
<b>ОК 8.</b>	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
<b>ОК 9.</b>	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
<b>ОК 10.</b>	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
<b>ОК 11.</b>	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### 1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
<b>ВД 2</b>	<i>Создание графических дизайн-макетов</i>
ПК 1.1.	Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания.
ПК 1.2.	Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания
ПК 1.3.	Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания.
ПК 1.4.	Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета.
ПК 1.5.	Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	в воплощении авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки
уметь	<p>выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств;</p> <p>выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде;</p> <p>сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика;</p> <p>выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематикой;</p> <p>разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта;</p> <p>реализовывать творческие идеи в макете;</p> <p>создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве;</p> <p>использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм;</p> <p>создавать цветовое единство; защищать разработанный дизайн-макет;</p> <p>выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию.</p> <p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии.</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии.</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной</p>

	деятельности
знать:	технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам; современные тенденции в области дизайна; разнообразные изобразительные и технические приёмы и средства дизайн-проектирования
	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. правила оформления документов и построения устных сообщений. основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения. средства профилактики перенапряжения. современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности порядок выстраивания презентации

Часть учебных часов, отведенных примерной программой дисциплины на выполнение практических работ, перенесена на учебную практику для формирования умений:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составить план действия; определить необходимые ресурсы;
- реализовать составленный план;

- оценивать результат и последствия своих действий;
- выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде;
- создавать цветовое единство;
- сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика;
- разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта
- создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве;
- реализовывать творческие идеи в макете;
- выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематикой;
- выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта;
- применять современную научную профессиональную терминологию;
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.

## **1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов – 1378 часов.

на освоение МДК – 606 часов,

из них практические занятия – 398 часов,

самостоятельной работы – 76 часов;

на практики, в том числе, учебную – 396 часов,

производственную – 252 часа;

экзамены по МДК 2+1 комплексный - 18 + 30 конс.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля «ПМ.02.СОЗДАНИЕ ГРАФИЧЕСКИХ ДИЗАЙН-МАКЕТОВ»

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального обучения				
			Обучение по МДК				
			Всего во взаимодействии с преподавателем	Лабораторных и практических занятий Курсовых работ (проектов)			
ПК 2.1-2.5 ОК 1-11	Раздел 1. Фирменный стиль и корпоративный дизайн	206	120	68			
	Раздел 2. Информационный дизайн и медиа	362	174	124			
	Раздел 3. Многостраничный дизайн	242	132	92			
	Раздел 4. Дизайн упаковки	250	162	114			
	Производственная практика по созданию графических дизайн-макетов, часов	252					
	Экзамен по МДК 02.01	6	6				
	Экзамен по МДК 02.02	6	6				
	Комплексный экзамен по МДК 02.03-МДК 02.04.	6	6				
	Экзамен по ПМ	18					
	<b>Всего:</b>	<b>1348</b>	<b>606</b>	<b>398</b>	<b>396</b>	<b>252</b>	<b>76</b>

<sup>5</sup>Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией с соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарных курсов.



# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

## **«ПМ.03 ПОДГОТОВКА ДИЗАЙН-МАКЕТА К ПЕЧАТИ (ПУБЛИКАЦИИ)»**

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 54.01.20 «Графический дизайнер», Приказ Минобрнауки России от 09 декабря 2016 № 1543 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии Графический дизайнер (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 декабря 2016 г., регистрационный № 44916) с учётом Примерной рабочей программы по иностранному языку, разработанной Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Московский издательско-полиграфический колледж им. И. Федорова», зарегистрированной в государственном реестре за № 54.01.20-170818.

### **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ .03.ПОДГОТОВКА ДИЗАЙН- МАКЕТА К ПЕЧАТИ (ПУБЛИКАЦИИ)**

#### ***1.1. Область применения примерной рабочей программы***

Примерная рабочая программа профессионального модуля является частью примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 54.01.20 Графический дизайнер.

#### ***1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля***

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности ВД 3 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации) и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

##### **1.2.1. Перечень общих компетенций**

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
<b>ОК 01.</b>	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
<b>ОК 02.</b>	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
<i>ОК 03.</i>	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
<i>ОК 04.</i>	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
<i>ОК 05.</i>	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
<i>ОК 06.</i>	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
<i>ОК 07.</i>	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
<i>ОК 08.</i>	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
<i>ОК 09.</i>	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
<i>ОК10.</i>	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
<i>ОК11.</i>	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### 1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
<b>ВД 3</b>	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
<b>ПК 3.1.</b>	Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета.
<b>ПК 3.2.</b>	Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации).
<b>ПК 3.3.</b>	Осуществлять сопровождение печати (публикации).

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	осуществлении подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации
-------------------------	--

Уметь	<p>выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации;  подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации;  осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации</p>
	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию. организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии.</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии.</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</p>
Знать	<p>технологии настройки макетов к печати или публикации; технологии печати или публикации продуктов дизайна</p>
	<p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>правила оформления документов и построения устных сообщений.</p> <p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения.</p> <p>средства профилактики перенапряжения.</p> <p>современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной</p>

	деятельности лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности порядок выстраивания презентации
--	--

### **1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов – 426 часов.

на освоение МДК – 198 часов,

из них практические занятия – 132 часов,

на практики, в том числе, учебную – 72 часа,

производственную – 144 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля «ПМ.03 ПОДГОТОВКА ДИЗАЙН-МАКЕТА К ПЕЧАТИ (ПУБЛИКАЦИИ)»

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.				Самостоятельная работа <sup>6</sup>
			Обучение по МДК		Практики		
			Всего	Лабораторных и практических занятий Курсовых работ (проектов)	Учебная	Производственная	
ПК3.1-3.3 ОК1-11	Раздел 1. Финальная сборка дизайн - макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации	264	192	132	72	-	-
	Производственная практика по подготовке дизайн-макета к печати, часов	144				144	-
	Экзамен по МДК	6	6				
	Экзамен по ПМ	12					
	<b>Всего:</b>	<b>426</b>	<b>198</b>	<b>132</b>	<b>72</b>	<b>144</b>	

<sup>6</sup>Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией с соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарных курсов.

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПМ 04. ОРГАНИЗАЦИЯ ЛИЧНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ОБУЧЕНИЕ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ.04. ОРГАНИЗАЦИЯ ЛИЧНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ОБУЧЕНИЯ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ»

### 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности ВД 4 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

#### 1.1.1. Перечень общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
--------	--

### 1.2.2. Перечень профессиональных компетенций:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4	Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте.
ПК 4.1.	Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности.
ПК 4.2.	Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна.
ПК 4.3.	Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков.

### В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	самоорганизации, обеспечении профессионального саморазвития и развития профессии
Уметь	принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы; применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений
Знать	системы управления трудовыми ресурсами в организации; методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации; способы управления конфликтами и борьбы со стрессом

### 1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего - 590 часов.

из них на освоение МДК - 294 часа,

на производственную практику 216 часов;

экзамены 18 часов.

## 2. Структура и содержание профессионального модуля

### 2.1. Структура профессионального модуля ПМ 04. ОРГАНИЗАЦИЯ ЛИЧНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ОБУЧЕНИЕ НА РАБОЧЕ МЕСТЕ

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.				Самостоятельная работа
			<i>Обучение по МДК</i>		<i>Практики</i>		
			Всего	Лабораторных и практических занятий	Учебная	Производственная	
<i>ПК4.1-4.3</i> <i>ОК1-11</i>	<b>Раздел 1. Основы менеджмента и планирование профессиональной деятельности</b>	<b>166</b>	<b>146</b>	102			20
	<b>Раздел 2. Этика и особенности деловой коммуникации</b>	<b>178</b>	<b>148</b>	104			30
	Производственная практика	<b>216</b>				216	-
	<i>Экзамены по МДК (с конс.)</i>	<b>18</b>					
	<i>Экзамен по ПМ</i>	<b>12</b>					
	<b>Всего:</b>	<b>590</b>	<b>294</b>	<b>206</b>		<b>216</b>	<b>50</b>



