

## РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического  
совета  
ГБПОУ «ТКТиС»  
« 30 » октября 2020 г.

## УТВЕРЖДЕНО:

приказом № 1006  
от « 23 » декабря 2020 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ГБПОУ «Тверской колледж транспорта и сервиса»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете ГБПОУ «Тверской колледж транспорта и сервиса» (далее – Положение) регламентирует деятельность коллегиального органа самоуправления педагогических работников ГБПОУ «ТКТиС» (далее – Колледж) – Педагогического совета Колледжа.

Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устава Колледжа;
- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказа Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- письма Минобрнауки РФ от 21.12.1999 № 22-52-182ин/22-23 «О педагогическом совете и предметной (цикловой) комиссии образовательного учреждения среднего профессионального образования»;

1.2. Педагогический совет создается в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования методической работы образовательного учреждения, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

### 2. Компетенция педагогического совета

2.1. К компетенции Педагогического Совета относятся следующие вопросы:

- принятие задач Колледжа на учебный год ;
- утверждение образовательных программ, реализуемых Колледжем;
- утверждение локального нормативного акта о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- принятие локального нормативного акта о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года;
- подготовка предложений по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- принятие решений о переводе обучающихся на следующий курс, в том числе, условном допуске к государственной итоговой аттестации;
- принятие решений о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами и медалями;
- принятие решений о создании временных творческих объединений с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций по совершенствованию образовательной деятельности Колледжа;
- заслушивание информации и отчётов членов Педагогического совета;
- рассмотрение итогов учебной работы Колледжа, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестаций;
- согласование порядка формирования предметных (цикловых) комиссий, периодичности проведения их заседаний, подготовка предложений о внедрении опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий.

2.2. Часть полномочий педагогического совета может передаваться методическим объединениям, создаваемым в целях совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся, методической работы, повышения педагогического мастерства преподавателей и мастеров производственного обучения.

2.3. По итогам решений Педагогического Совета могут издаваться приказы по Колледжу.

### **3. Состав педагогического совета**

3.1. Состав педагогического совета утверждается сроком на один год.

3.2. В состав Педагогического Совета входят директор Колледжа, его заместители, руководители структурных подразделений Колледжа, все инженерно-педагогические работники Колледжа, библиотекарь, педагог-психолог, социальный педагог, методисты.

3.3. Для участия в работе педагогического совета, при необходимости, могут быть приглашены обучающиеся, их родители, представители органов ученического самоуправления, Совета родителей, представители предприятий работодателей, представители Министерства образования Тверской области, общественных организаций и иные необходимые для принятия решений лица. Приглашённые лица при принятии решений педагогическим советом права решающего голоса не имеют.

#### **4. Порядок работы педагогического совета**

4.1. Председателем педагогического совета является директор Колледжа. Он организует и руководит его деятельностью.

4.2. Секретарь педагогического совета избирается открытым голосованием из состава педагогического совета.

4.3. План работы педагогического совета разрабатывается на учебный год и рассматривается на заседании педагогического совета.

4.4. Все члены педагогического совета при участии в его работе равны в своих правах. Каждый член педсовета имеет право одного решающего голоса.

4.5. Заседания педагогического совета проводятся в рабочее время.

4.6. При необходимости, решением директора Колледжа или по требованию не менее 1/3 его членов, может быть созвано внеплановое заседание.

4.7. В целях оперативного рассмотрения частных проблем, не терпящих отлагательства, могут проводиться заседания педсовета в сокращённом составе – «малый педсовет», с привлечением только тех членов педагогического совета, которые имеют непосредственное отношение к рассматриваемой проблеме.

4.8. Члены педсовета оповещаются о повестке дня и месте проведения заседания заранее (но не менее, чем за два дня) и имеют право ознакомиться с материалами по этим вопросам.

4.9. Регламент утверждается простым открытым голосованием после объявления повестки дня.

4.10. Педсовет принимает решение по каждому вопросу повестки дня. Решение Педагогического совета должно быть конкретным с указанием исполнителей и сроков исполнения. Периодически в повестку дня включается вопрос «об исполнении решений предыдущих педсоветов» (срок исполнения которых истёк).

4.11. Решение педагогического совета принимается большинством голосов. При равном разделении голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.12. Решение педсовета правомочно, если в голосовании участвовало не менее 2/3 его членов. Решения педагогического совета не могут ограничивать права участников образовательного процесса, закреплённые действующим законодательством РФ, законодательством Тверской области, Уставом Колледжа, трудовым договором (соглашением работника или договором обучающегося с Колледжем).

4.13. Никто из членов педагогического совета не может быть лишен возможности высказать свое мнение по каждому из обсуждаемых вопросов. Возражения членов педсовета по поводу принятия решений по их желанию заносятся в протокол.

4.14. В случае, если с решением или с каким-либо из его пунктов не согласен директор, то действие решения (пунктов решения) приостанавливается и оно выносится на повторное обсуждение и голосование и вступает в силу при условии, что за него проголосуют не менее двух третей списочного состава педагогического совета, но уже обязательно при тайном голосовании.

4.15. Решение Педагогического совета (или отдельные его позиции) может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством РФ. Внесение жалобы приостанавливает действие принятого решения только в отношении физических или юридических лиц, внесших жалобу до принятия соответствующим правомочным органом решения по жалобе.

4.16. Работу по исполнению решений педсовета организует председатель педсовета с помощью ответственных лиц, закреплённых решением по данному вопросу.

## **5. Документация педагогического совета**

5.1. Заседание Педагогического совета оформляется протоколом. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года. В каждом протоколе должны быть указаны: порядковый номер протокола; дата заседания; общее число членов педагогического совета; из них количество присутствующих на заседании; фамилии и должности приглашенных; повестка дня заседания, предложения или замечания участников заседания. К протоколу прикладываются выступления и другие материалы по рассматриваемым вопросам, предоставленные выступающими, решения педагогического совета.

5.2. Каждый протокол подписывается председателем и секретарём педсовета и укладывается в папку, которая по завершению учебного года прошивается.

5.3. Протоколы заседаний педагогического совета хранятся в делах Колледжа постоянно.

5.4. С приказами, изданными на основании протоколов Педагогического совета, исполнителей под роспись знакомит секретарь директора Колледжа.

*Разработчик: Морозова Г.А., ст. методист*

ГБПОУ "ТКТИС", Калинкина Татьяна Анатольевна  
12.09.2022 09:02 (MSK), Простая подпись