УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБПОУ «ТКТиС»
№ 998 от «15» 09 2023 г.

Положение
о планировании учебной нагрузки педагогических работников ГБПОУ «Тверской колледж транспорта и сервиса»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает структуру, нормы времени и порядок планирования учебной нагрузки педагогических работников ГБПОУ «Тверской колледж транспорта и сервиса» (далее колледж), а также определяет соотношение учебной (преподавательской) и другой работы педагогических работников в пределах рабочей недели или учебного года в колледже.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);
- приказом Минпросвещения РФ от 24.08.2022 №762 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Минобрнауки РФ от 22.12. 2014 г. N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре"(с изменениями и дополнениями);
- приказом Минобрнауки РФ от 11.05.2016 г. № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- письмом Профсоюза работников народного образования и науки РФ от 11 мая 2012 г № 113 «Рекомендации по установлению учебной нагрузки учителей и педагогических работников»;
- Уставом ГБПОУ «Тверской колледж транспорта и сервиса»;
- Правилами внутреннего трудового распорядка и локальными нормативными актами.

2. Рабочее время педагогических работников и порядок соотношения учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года

2.1. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

2.2 В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается: учебная (преподавательская), воспитательная работа; индивидуальная рабо-

та с обучающимися; научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

2.3. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

2.4. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями и локальными актами.

2.5. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами колледжа, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии требованиями трудового законодательства.

2.6. Преподавателям и мастерам п/о колледжа устанавливается норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы (нормируемая часть преподавательской работы) - 720 часов в год.

2.7. Объем учебной нагрузки педагогических работников колледжа устанавливается исходя из количества часов по федеральному государственному образовательному стандарту, рабочему учебному плану, обеспеченности кадрами, других условий работы в колледже.

2.8. Объем учебной нагрузки не должен превышать 1440 академических часов.

2.9. Учебная нагрузка, объем которой больше (или меньше) нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.

2.10. Нормируемая часть преподавательской работы определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы между ними.

2.11. Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается Уставом колледжа с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, утвержденных в установленном порядке.

2.12 . Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

2.13. Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов и вытекает из должностных обязанностей, правил внутреннего распорядка образовательного учреждения, регулируется планом работы ГБПОУ «Тверской колледж транспорта и сервиса» и включает:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

- организацию и проведение методической, проектной, исследовательской диагностической работы. Научная, творческая и исследовательская работа может быть направлена на создание условий для разработки и применения авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельной учебной дисциплины,

курса, профессионального модуля;

- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных особенностей, интересов и склонностей;

- периодические кратковременные дежурства в образовательном учреждении в период образовательной деятельности в целях обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями. В дни работы к дежурству по колледжу педагогические работники привлекаются не ранее чем за 30 минут до начала учебных занятий и не позднее 15 минут после окончания последнего учебного занятия;

- выполнение возложенных на педагогических работников дополнительных обязанностей, непосредственно связанных с образовательной деятельностью, с соответствующей дополнительной оплатой труда (классное руководство, заведование учебными кабинетами, руководство предметными кружками, творческими педагогическими группами, организация работы цикловых комиссий и др.).

2.14. Дни недели (периоды времени, в течение которых ГБПОУ «Тверской колледж транспорта и сервиса» осуществляет свою деятельность), свободные для педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п.

2.15. Период каникул, установленный для обучающихся, не совпадающий с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками работников (далее - каникулярный период), является для педагогических работников рабочим временем. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы), определенной им до начала каникул, с сохранением заработной платы в установленном порядке.

Режим рабочего времени всех работников в каникулярный период регулируется графиками работ с указанием их характера, утвержденным директором колледжа.

2.16. Режим рабочего времени педагогических работников, принятых на работу во время летних каникул обучающихся, определяется в пределах нормы часов преподавательской (педагогической) работы в неделю, установленной за ставку заработной платы и времени, необходимого для выполнения других должностных обязанностей.

2.17.Периоды отмены учебных занятий (образовательной деятельности) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических и других работников колледжа.

2.18.В период отмены учебных занятий в отдельных учебных группах либо в целом по образовательному учреждению по санитарно- эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе на основании приказа директора колледжа.

3.Планирование учебной нагрузки

3.1. Планирование и расчет учебной нагрузки педагогических работников осуществляет зам. директора по учебной работе на основе рабочих учебных планов специальностей/профессий.

3.2. Распределение предварительной учебной нагрузки между преподавателями, мастерами п/о на следующий учебный год, производится до 15 мая с учетом их должности, квалификации, объема выполняемой методической, научной и воспитательной работы, в соответствии с учебными планами, по представлению методических комиссий (далее МК) и заведующих отделениями.

3.3. Тарификация педагогических работников производится 1 раз в год и доводится до сведения преподавателей и мастеров п/о заместителями директора по теоретическому и учебно-производственному обучению до 01 сентября текущего учебного года.

Вся планируемая работа преподавателя и мастера п/о за учебный год включается в его тарификацию, которая утверждается приказом директора колледжа до 10 сентября, и является основным документом, регламентирующим работу преподавателя и мастера п/о по штатной должности.

3.4. Годовой бюджет рабочего времени педагогических работников определяется исходя из 36-часовой рабочей недели. Учет рабочего времени ведется суммировано за учетный период - учебный год.

3.5. Преподавателям, мастерам п/о норма часов учебной (преподавательской) работы, за ставку заработной платы которых составляет 720 часов в год, определяется объем годовой учебной нагрузки из расчета на 10 учебных месяцев равными долями.

Учебная нагрузка на выходные и нерабочие праздничные дни не планируется. Для учета реального невыполнения учебной нагрузки, планируемая педагогическому работнику учебная нагрузка уменьшается на 5%. Уменьшенная педагогическая нагрузка отражается в штатном пофамильном расписании.

Выполнение учебной программы в этом случае обеспечивается за счёт уплотнения содержания учебного материала. Уплотнение содержания учебного материала утверждается ЦК по факту совпадения расписания учебных занятий с нерабочими праздничными днями.

Часы преподавательской работы, данные сверх установленной при тарификации годовой учебной нагрузки, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам преподавателя только после выполнения всей годовой учебной нагрузки.

3.6. Объем учебной нагрузки, установленный преподавателю при заключении трудового договора, не может быть уменьшен на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества обучающихся и часов по учебным планам и программам.

3.7. Преподавателям, мастерам п/о принятым на работу в течение учебного года, объем годовой учебной нагрузки определяется на количество оставшихся до конца учебного года только полных месяцев.

3.8. В случае, когда учебная нагрузка в определенном на начало учебного года годовом объеме не может быть выполнена преподавателем, мастером п/о в связи с нахождением в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске или в ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске, на учебных сборах, в командировке, в связи с временной нетрудоспособностью, определенный ему объем годовой учебной нагрузки подлежит уменьшению на 1/10 часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и исходя из количества пропущенных рабочих дней за неполный месяц.

3.9. В случае фактического выполнения преподавателем, мастером п/о учебной (преподавательской) работы в день выдачи листка нетрудоспособности, в день отъезда в служебную командировку и день возвращения из служебной командировки уменьшение учебной нагрузки

не производится.

3.10. Средняя месячная заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от объема учебной нагрузки, выполняемого педагогом в каждом месяце учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском.

3.11. Если ежегодный отпуск преподавателям, в связи с производственной необходимостью предоставляется в различные месяцы года, а не только в период летних каникул, снижение учебной нагрузки за время ежегодного отпуска за текущий учебный год не производится.

3.12. Преподавателям, у которых по независящим от них причинам в течение учебною года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, либо уменьшенной по основаниям, предусмотренным пунктом 3.8 настоящего положения до конца учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском, выплачивается заработная плата в размере, установленном в начале учебного года.

3.13. Оплата труда педагогических работников за часы учебных занятий, выполненные при замещении временно отсутствовавших работников но болезни и другим причинам, производится дополнительно по часовым ставкам в конце учебною года только после выполнения преподавателем всей годовой учебной нагрузки, установленной при тарификации.

3.14. На период болезни, командировки, направления на повышение квалификации, стажировку и т.д. сотрудник освобождается от учебной нагрузки, устанавливаемая ему на этот период нагрузка выполняется другими сотрудниками колледжа в пределах установленного рабочего времени.

3.15. В должностной оклад руководителя физического воспитания и преподавателя-организатора (основ безопасности и жизнедеятельности, допризывной подготовки) включается оплата за 360 часов педагогической оплаты в год. За часы занятий сверх 360 часов учебной нагрузки, включённой в должностной оклад, производится дополнительная оплата по ставкам и в порядке, предусмотренном для педагогических работников согласно настоящего Положения.

В случае, когда в соответствии с действующим законодательством руководитель физического воспитания и преподаватель - организатор (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки) освобождаются от учебных занятий (отпуск, временная нетрудоспособность, пребывание в командировке и т.д.). Установленный им объем учебной нагрузки за счет получаемого должностного оклада уменьшению не подлежит. Уменьшается только та часть учебной нагрузки, оплата за которую производится в порядке, установленном для педагогических работников.

3.16. Руководители структурных подразделений могут осуществлять преподавательскую деятельность в объеме, не превышающий 720 часов в год.

3.17. Расчет учебной нагрузки по практическим занятиям, урокам учебной практики проводится с делением группы на подгруппы с численностью не менее 8 чел. в каждой подгруппе.

Для проведения лекционных занятий по дисциплинам социально-гуманитарного, соци-

ально- экономического, общепрофессионального циклов учебные группы могут быть объединены.

3.18. В тарификацию не включается внеаудиторная самостоятельная работа.

3.19. Учебная нагрузка педагогических работников для приема экзаменов, проверки курсовых, дипломных работ, дневников по практике (учебной и производственной), проведение консультаций рассчитывается в соответствии со следующими нормами:

Виды работ	Норма времени в часах	Примечание
Проведение индивидуальных консультаций в т.ч. проведение консультаций перед экзаменами	В соответствии с учебным планом	Включается в тарификацию, оформляются записи в журнале.
Прием экзаменов Прием зачетов	За счет времени, отведённого на учебную дисциплину (модуль), практики	Включается в тарификацию, оформляются записи в журнале.
Практика по профилю специальности: составление программы практики и инд.заданий. инструктаж, контроль за ходом практики, методическая помощь студентам	25% времени на учебную группу от общего количества времени, предусмотренного на практику в соответствии с рабочим учебным планом	Включается в тарификацию, оформляются записи в журнале.

3.20. Учет объема выполняемой работы и оплаты труда преподавателей - совместителей производится из расчета фактически затраченного времени.

3.21. Контроль за выполнением учебной нагрузки педагогических работников колледжа осуществляет заместителем директора по учебной работе.

Разработчик: и.о.зам директора по УР

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ТВЕРСКОЙ КОЛЛЕДЖ ТРАНСПОРТА И СЕРВИСА", Калинкина Татьяна Анатольевна, Исполняющий обязанности директора

18.09.23 13:49 (MSK) Сертификат C8C69F71226436A39C30DB722EDB933C