

****

**СОДЕРЖАНИЕ:**

1. Паспорт программы преддипломной практики……………………….
2. Структура и содержание преддипломной практики………………….
3. Организация и порядок проведения преддипломной практики ........
4. Условия реализации программы преддипломной практики…………
5. Контроль и оценка результатов освоения программы преддипломной практики……………………………………………………………………
6. **ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
   1. **Область применения программы**

Программа преддипломной практики – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта (базовой подготовки) код укрупненной группы специальности 19000 Транспортные средства в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта** и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК.1.1.Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК.1.2.Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств.

ПК.1.3.Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК.2.2.Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК.2.3.Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

ПК.3.1. Выполнение комплекса работ в должности слесаря по ремонту автомобилей.

Программа преддипломной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в программах переподготовки по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

* 1. **Цели и задачи программы преддипломной практики – требования к результатам освоения:**

Программа производственной (преддипломной) практики направлена на:

* углубление студентом первоначального профессионального опыта:

в осуществлении разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля;

в осуществлении технического контроля эксплуатируемого транспорта;

в разработке и осуществлении технологического процесса технического обслуживания и ремонта автомобилей; планирования и организации работ производственного поста, участка;

проверки качества выполняемых работ;

оценки экономической эффективности производственной деятельности;

обеспечения безопасности труда на производственном участке;

* умений:

разрабатывать и осуществлять технологический процесс технического обслуживания и ремонта автотранспорта;

осуществлять технический контроль автотранспорта;

оценивать эффективность производственной деятельности;

осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач;

анализировать и оценивать состояние охраны труда на производственном участке;

разрабатывать и оформлять документацию по эксплуатации;

выполнять расчеты технико-эксплуатационных, экономических и энергетических показателей, тепловой баланс двигателя;

применять нормативно-справочные и другие материалы для планирования и управления перевозками;

анализировать работу службы эксплуатации АТП;

планировать работу участка по установленным срокам;

осуществлять руководство работой производственного участка;

своевременно подготавливать производство;

обеспечивать рациональную расстановку рабочих;

контролировать соблюдение технологических процессов;

оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;

проверять качество выполненных работ;

осуществлять производственный инструктаж рабочих;

анализировать результаты производственной деятельности участка;

обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;

организовывать работу по повышению квалификации рабочих;

рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности

* Развитие общих и профессиональных компетенций:
* ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
* ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
* ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
* ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
* ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
* ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
* ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
* ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
* ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
* ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
* ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
* ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств.
* ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.
* ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.
* ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.
* ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.
* ПК.3.1. Выполнение комплекса работ в должности слесаря по ремонту автомобилей.
* проверку готовности выпускника к самостоятельной трудовой деятельности;
* подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) в организациях различных организационно правовых форм.

Студент в период прохождения преддипломной практики дол­жен собрать материал, сделать необходимые вы­писки из служебной документации предприятия, ознакомиться с информацией по теме дипломного проекта, собрать и подготовить графический материал.

Производственная (преддипломная) практика студентов является завершающим этапом и проводится после освоения всех профессиональных модулей и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 23.02.03.

Фактический материал, полученный студентами во время практики, служит основой для выполнения дипломного проекта.  
Студент получает индивидуальное задание на практику. Оно представляет собой задачи, которые он должен решить за время прохождения практики.

**Задачи практики:**

**-** изучение структуры подразделения предприятия, организации и технологии производства работ на производственном участке;

- изучение материально-технического и кадрового обеспечения подразделения, организации производственного процесса на участке;

- анализ имеющегося фактического материала по теме индивидуального задания на практику (предварительной теме дипломного проекта);

- сбор, изучение, и анализ материалов по теме индивидуального задания на практику (предварительной теме дипломного проекта)  
- уточнение и изучение технологического процесса по теме индивидуального задания на практику и подбор оборудования. - подготовка материалов, необходимых для выполнения дипломных проектов и окончательная формулировка темы дипломного проекта.

1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

**2.1 Тематический план производственной практики Наименование практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование практики | **Производственная (преддипломная) практика** | | |
| Количество недель | Количество часов | Сроки преддипломной практики согласно графику образовательного процесса |
| **Производственная (преддипломная) практика** | 4 | 144 |  |
| Всего: | 4 | 144 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.2 Содержание производственной (преддипломной) практики Структура** | **Содержание** | **Количество часов** |
| **Подготовительный этап** | 1.Ознакомление с предприятием. Инструктаж по технике безопасности. Распределение по местам практики.  2 Знакомство со специалистами предприятия. Изучение должностных обязанностей руководителей подразделений и специалистов.  3.Изучение производственно-хозяйственной и экономической характеристики предприятия  4.Изучение организации работы производственно – технической службы предприятия  5.Изучение организации технического обслуживания и ремонта автомобилей, узлов и агрегатов.  6.Изучение организации ремонта автомобилей, узлов и агрегатов.  7.Изучение организации работы отдела технического контроля  8.Изучение работы отдела эксплуатации предприятия  9.Изучение работы отдела планирования предприятия | 6  6  6  6  6  6  6  6  6 |
| **Экспериментальный этап** | 1.Выполнение работ на постах диагностики состояния автомобилей  2.Выполнение работ на постах технического обслуживания автомобилей  3.Выполнение работ на постах текущего ремонта автомобилей  4.Обслуживание оборудования, предназначенного для ремонта автомобилей  5.Дублирование работы техника  6.Дублирование работы мастера -приёмщика  7.Дублирование работы мастера производственного участка  8.Дублирование работы заведующего машинным двором  9. Планирование, организация и контроль качественного и безопасного ведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта  10.Планирование работы и загрузки производственных участков | 6  6  6  6  6  6  6  6  6  6 |
| **Обработка и анализ полученной информации** | 1.Систематизация фактического материала, замеров, наблюдений собранных для выполнения выпускной квалификационной работы  2.Составление технологического процесса ремонта (разборки-сборки) заданного узла автомобиля  3.Составление плана мастерской с расположением технологического оборудования | 6  6  6 |
| **Подготовка отчета по практике** | 1. Сбор технической документации по эксплуатации автомобильной техники  2. Составление отчетных документов. | 6  6 |
| Итого: | | 144 |

**3.Организация и порядок проведения преддипломной практики**

**Преддипломная практика** студентов должна проходить в одном из подразделений предприятия (производственном участке), выполняю­щем работы по диагностике, ремонту, техническому обслуживанию автотранспортных средств, шиномонтажу.

Во время прохождения практики студенты соблюдают и выпол­няют все требования, действующие на предприятии, правила внутрен­него трудового распорядка. На время практики студент может быть принят на вакантную штатную должность с выполнением конкретного производственного задания и оплатой труда. В этом случае на него распространяются все положения трудового законодательства и по­ложения соответствующей должностной инструкции.

Организация и учебно-методическое руководство преддиплом­ной практикой студентов осуществляются руководителем дипломного проекта. Студенты направляются на места практики в соответствии с до­говорами, заключенными с базовыми предприятиями и организациями, или по запросу предприятий. При нарушении студентом трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия по представлению руководителя подразделения и руко­водителя практики от предприятия он может быть отстранен от про­хождения практики, о чем сообщается заместителю директора по учебно-производственной работе колледжа.

Отчет о преддипломной практике составляется в соответствии с индивидуальным заданием, отражающим тему дипломного проекта.

**Кадровое обеспечение преддипломной практики**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих прохождение преддипломной практики: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: педагогические работники, имеющие высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным. Эти преподаватели должны пройти стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

**4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

**4.1. Перечень минимального материально-технического обеспечения мест практики**

Реализация программы преддипломной практики предполагает наличие базы для прохождения практики – станции технического обслуживания и ремонтные мастерские;

Наличие подразделений:

приёмки транспортного средства в ремонт,

поста диагностики технического состояния автомобилей;

поста технического обслуживания автомобилей;

поста текущего ремонта автомобилей.

**4.2 Требования к учебно-методическому сопровождению практики:**

На преддипломную практику студенту выдается задание на практику, форма отчета по преддипломной практике, дневник преддипломной практики, методические рекомендации по выполнению ряда работ.

**4.3 Информационное обеспечение преддипломной практики.**

В качестве общей рекомендации – исходной научно-технической литературой может являться литература по дисциплинам, являющимися базовыми для конкретного направления профессиональной деятельности при прохождении практики. Список рекомендуемой литературы по дисциплине приводится в рабочих программах дисциплины.

1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

По итогам производственной (преддипломной) практики студенты представляют отчёт по практике с выполненным индивидуальным заданием и аттестационный лист от руководителя практики от предприятия.

Текущий контроль прохождения практики осуществляется на основании плана – графика консультаций и контроля руководителем практики выполнения студентами тематического плана производственной (преддипломной) практики.

Итогом производственной (преддипломной) практики является зачёт, который выставляется руководителем практики от колледжа с учётом аттестационного листа и оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики.

Студенты, не выполнившие план производственной (преддипломной) практики, не допускаются к государственной (итоговой) аттестации